

## Huishoudelijk reglement



vzw Emmaüs  
Psychiatisch Ziekenhuis  
Bethaniënhuis  
Andreas Vesaliuslaan 39  
2980 ZOERSEL  
tel. 03 380 30 11  
fax 03 380 30 13  
pzbethanienhuis@emmaus.be  
www.pzbethanienhuis.be

*Uw opname in ons Psychiatisch Ziekenhuis brengt wellicht vragen met zich mee. Met dit huishoudelijk reglement willen we u een leidraad geven om uw ziekenhuisverblijf zo vlot mogelijk te laten verlopen. Lees het aandachtig. U vindt hierin een aantal regelingen m.b.t. uw rechten en verantwoordelijkheden binnen de behandeling en de samenlevingsafspraken in dit ziekenhuis. Bijkomend bevat dit reglement ook enkele wettelijke bepalingen die specifiek zijn voor de patiënten die opgenomen zijn met een beschermingsmaatregel. Meer gedetailleerde informatie betreffende uw opname vindt u in de administratieve onthaalbrochure en in de afdelingsbrochure.*

### 1 Opname

In het begin van de opname wordt samen met u bekeken wat uw problemen zijn.

We trachten u op te nemen in die afdeling waar we de meest geschikte behandeling bieden voor uw problematiek.

Indien u niet akkoord gaat met [de keuze van afdeling](#), kan u dat bespreken met uw behandelend arts.

Indien u toch niet tot overeenstemming komt, kan u dat in tweede instantie opnemen met de hoofdgeneesheer die samen met u de mogelijkheid van alternatieven zal bespreken.

### 2 Behandeling

Centraal staat het [recht op een kwaliteitsvolle dienstverlening voor elke patiënt](#).

Het [behandelplan](#) wordt zo mogelijk samen met u opgesteld. Conform de wettelijke vereisten wordt voor elke patiënt een [persoonlijk dossier](#) aangelegd. In dit dossier worden alle gegevens die verband houden met uw behandeling, opgenomen. Dit dossier is strikt vertrouwelijk. Alle hulpverleners, ook de medewerkers in opleiding, zijn gebonden door het beroepsgeheim. De hulpverleners zullen u [informer](#)en over uw toestand, behandeling en perspectieven. Indien nodig, kan u uw behandelend geneesheer contacteren om uw dossier in te kijken. Indien deze van oordeel is dat dit therapeutisch niet aangewezen is, kan u een vertrouwenspersoon aanstellen die in uw plaats inzagerecht krijgt volgens de wettelijke voorschriften. De wet die van toepassing is op de verwerking van persoonsgegevens en dus ook op uw dossier, ligt ter inzage op de patiëntenadministratie.

Voor vragen en bemerkingen over [voorgeschreven medicatie](#), kan u bij de geneesheer terecht. Indien u voorgeschreven noodzakelijke medicatie weigert en hierdoor uw gezondheid schaadt, kan de geneesheer beslissen dat de medicatie toch moet worden toegediend. Dit wordt in uw dossier genoteerd.

Wij benaderen elke patiënt met [respect voor zijn vrijheid van mening](#) en [respect voor zijn levensbeschouwelijke overtuiging](#). Indien uw gedrag de gezondheid, het leven of de integriteit van uzelf of anderen in het gedrang brengt, wordt dit met u besproken en begeleiden de hulpverleners u in de richting van meer aangepast of sociaal gedrag. Bij ongewenst, gevaarlijk of aanhoudend storend gedrag, kunnen [vrijheidsbeperkende maatregelen](#) noodzakelijk zijn. Soms is het nodig dat hulpverleners preventief ingrijpen. Bij beslissingen in verband met vrijheidsbeperkende maatregelen wordt gezocht naar een evenwicht tussen de autonomie van elke patiënt en de veiligheid voor hemzelf en anderen. Ook wordt bekeken of er op dat moment haalbare alternatieven zijn. Zodra zijn toestand dit toelaat, brengen de hulpverleners de patiënt op de hoogte van de motivatie, inhoud en duur van deze maatregel. Indien het ongepast gedrag de kansen tot behandeling ondermijnt zodat opname in het ziekenhuis niet meer zinvol is, kan dit leiden tot ontslag.

In de administratieve onthaalbrochure en op elke afdeling vindt u waar u met [klachten](#) terecht kan. U kan ook de onafhankelijke klachtenbemiddelaar contacteren.

### 3 Afspraken die het samenleven in het ziekenhuis regelen

De **dagindeling** vindt u in de afdelingsbrochure. Wij verwachten dat u deze volgt, tenzij anders afgesproken. Op de afdeling zal men u zeggen wanneer u de afdeling kan verlaten en wanneer u terug verwacht wordt. Individuele afspraken hierrond kan u maken met de hulpverleners. Bezoekers zijn welkom tijdens de **bezoekuren**. De bezoeken kunnen per afdeling verschillen omdat elke afdeling een eigen therapeutisch programma volgt. Uitzonderingen dienen vooraf besproken te worden. Iedere bezoeker die door u gewenst is, kan op bezoek komen, tenzij dit therapeutisch niet aangewezen is. In dit laatste geval wordt dit genoteerd in uw dossier en met u besproken. Om de privacy van andere patiënten te respecteren, vragen wij geen bezoek te ontvangen op meerpersoonskamers en in de living van de afdeling. Op sommige afdelingen zijn specifieke bezoekruimtes voorzien en op het domein zijn cafetaria's beschikbaar.

U staat zelf mee in voor de orde en de netheid van uw **kamer**. Wijzingen aan de inrichting van de kamer kunnen slechts gebeuren na akkoord van de hoofdverantwoordelijke. Zo nodig kunnen de hulpverleners ingrijpen om de veiligheid en de hygiëne, zoals voorgeschreven door de wet op de ziekenhuishygiëne, te waarborgen.

**Telefoneren** kan op elke afdeling met een munttoestel. Tijdens therapie sessies vragen wij u om uw gsm uit te schakelen, zodat noch de eigen behandeling, noch die van anderen gestoord wordt door oproepen.

**Brieven** aan u gericht, worden u overhandigd. Indien uw toestand dit niet toelaat, worden de brieven bewaard en overhandigd zo gauw dit mogelijk is. Voor aangetekende brieven, tekent u zelf voor ontvangst. Indien dit omwille van uw toestand niet mogelijk is, tekent de patiëntenadministratie voorlopig. Zo gauw uw toestand dit toelaat, kan u zelf tekenen bij een hulpverlener van de afdeling. Denk eraan dat alleen gefrankeerde brieven worden verzonden!

Op de afdelingen is **roken** enkel toegelaten in de aangeduide rookplaatsen, overeenkomstig de wet. Hierdoor wordt brandgevaar beperkt en is er geen hinder voor niet-rokers. Roken op uw eigen kamer is absoluut verboden. Deze regel geldt eveneens voor bezoekers.

Het in bezit hebben van **alcohol, drugs, gevaarlijke voorwerpen, geneesmiddelen** (die niet door uw behandelend geneesheer zijn voorgeschreven) e.d. is niet toegelaten. Men mag op sommige afdelingen omwille van de veiligheid geen aanstekers of lucifers bij zich hebben. De verpleegkundigen kunnen - indien zij dit noodzakelijk achten - toezicht houden op de naleving van deze maatregel. Indien uw kamer hiervoor moet gecontroleerd worden, verwittigt men u. Zo mogelijk gebeurt dit in uw aanwezigheid. Druggebruik binnen de instelling is niet toegelaten. Wie toch drugs gebruikt, zal hierover aangesproken worden. Bij aanhoudend misbruik binnen de instelling, kan de behandeling stopgezet worden en de patiënt ontslagen. Het **dealen** van drugs is strafbaar. Een vrij opgenomen patiënt die dealt, wordt ontslagen uit de instelling. Voor patiënten die met een beschermingsmaatregel zijn opgenomen, kunnen bijkomende vrijheidsbeperkende maatregelen genomen worden.

Wie **schade** veroorzaakt aan goederen van de instelling of van andere patiënten, wordt geacht deze te vergoeden. Wie opzettelijk goederen van de instelling vernielt, krijgt hiervoor een factuur overhandigd. Onderlinge ruilhandel, onderling dingen verkopen en kopen, onderling lenen, enz. raden wij stellig af.

### 4 Juridische beschermingsmaatregel

Indien u opgenomen bent met een juridische beschermingsmaatregel, wordt u ingeschreven in een register. Daarin vermeldt men uw identiteit, elke opname, elk verlof of ontslag en beslissingen betreffende eventueel genomen vrijheidsbeperkende beschermingsmaatregelen. Als patiënt met een juridische beschermingsmaatregel mag u te allen tijde bezoek ontvangen van uw advocaat of een door u gekozen geneesheer. Om te vermijden dat ze moeten wachten omwille van uw therapeutisch programma, is het aangewezen dat ze tijdig hun bezoek aankondigen. De advocaat of de gekozen geneesheer hebben recht tot inzage in het vermelde register. De uitoefening van dit inzage recht kan tijdens de kantooruren. De geneesheer van de afdeling kan hen alle nuttige inlichtingen geven die nodig zijn voor de beoordeling van uw toestand.